

**NR. 3435/16.05.2016**

**ANUNT**

**Metodologie de organizare si desfasurare a concursului**

**din data de 07.06.2016**

**Serviciul de Ambulanță Olt**, organizează în data de 07.06.2016, începând cu orele 9<sup>00</sup> la sediul situat în Slatina, str. Aleea Tineretului, nr.1A, în conformitate cu prevederile HGR 286/2011 și OMS 1470/2011, concurs pentru ocuparea posturilor de execuție vacante, pe durată nedeterminată, după cum urmează:

- 1 (unu) post de economist specialist IA, in cadrul biroului „ Financiar-Contabilitate”;
- 1 (unu) post de auditor gradul I ;

**Conditii generale** de inscriere la concurs:

- are cetatenie romana, cetatenie a altor state membre UE sau a statelor apartinand Spatiului Economic European si domiciliul in Romania;
- cunoaste limba romana, scris si vorbit;
- are virsta mimina reglementata de lege;
- are capacitate deplina de exercitiu;
- are o stare de sanatate corespunzatoare postului pentru care candideaza atestata pe baza adeverintei medicale eliberata de medicul de familie/alte unitati abilitate;
- nu a fost condamnat definitiv pentru savarsirea unei infractiuni/fapte care il fac incompatibil cu postul pe care urmeaza sa il ocupe;

**Condiții specifice de înscriere la concurs pentru postul economist specialist IA:**

- Diplomă de licență ;
- Minim 6 ani și 6 luni vechime în specialitate;

**Conditii specifice de inscriere la concurs pentru postul de auditor gradul I:**

- Diplomă de licență în științe economice;
- Minim 6 ani și 6 luni vechime în specialitatea studiilor;
- Cunostinte operare PC;
- Declarație privind respectarea prevederilor art.22 din Legea 672/2002 referitoare la incompatibilitățile auditorilor interni;
- sa detina in cf. cu art. 20 alin (3) din Legea 672/2002 privind auditul public intern: diplome/foi matricole/certificate de absolvire care sa ateste competente profesionale in domeniile:
  - a) audit intern;
  - b) managementul riscului, controlul intern și guvernanță;
  - c) management;
  - d) contabilitate;
  - e) finanțe publice;
  - f) tehnologia informației;
  - g) drept.

**Dosarul de concurs** pentru postul de **economist specialist IA** și postul de **auditor gradul I** va conține obligatoriu următoarele acte:

- cerere de înscriere la concurs;
- copie xerox a diplomei de studii;
- copie xerox a actului de identitate;
- curriculum vitae;

- recomandare de la locul anterior de munca/copia fisei de evaluare a performantelor profesionale;
- copie carnet de munca/adeverinta care sa ateste vechimea in munca si/sau specialitate/ extras din REVISAL;
- adeverinta medicala care sa ateste starea de sanatate corespunzatoare si care va contine, in clar, numarul de inregistrare, data, numele emitentului si calitatea acestuia;
- cazier judiciar in original sau declaratie pe propria raspundere ca nu a fost condamnat pentru savarsirea unei infractiuni/fapte care il fac incompatibil cu postul pe care urmeaza sa il ocupe;
- dosar cu sina;

#### **BIBLIOGRAFIE pentru postul de economist specialist IA:**

- Legea 95 din 14 aprilie 2006 -privind reforma în domeniul sănătății-titulul IV;
- Legea 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice;
- Legea Nr. 270 din 15 octombrie 2013 pentru modificarea și completarea Legii nr. 500/2002 privind finanțele publice;
- Ordin 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Legea 82 din 24 decembrie 1991 -Legea contabilității;
- Ordin 1917 din 12 decembrie 2005 Capitolele I - XI din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia
- Ordin 414 din 17 aprilie 2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar
- Ordin 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea 15 din 24 martie 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Hotarare 909 din 29 decembrie 1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii nr. 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Ordin 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;

#### **BIBLIOGRAFIE pentru postul de auditor gradul I:**

- Legea 95 din 14 aprilie 2006 -privind reforma în domeniul sănătății-titul IV;
- Legea 500 din 11 iulie 2002 privind finanțele publice;
- Legea 270 din 15 octombrie 2013 pentru modificarea și completarea Legii 500/2002 privind finanțele publice;
- Ordin 1792 din 24 decembrie 2002 pentru aprobarea Normelor metodologice privind angajarea, lichidarea, ordonanțarea și plata cheltuielilor instituțiilor publice, precum și organizarea, evidența și raportarea angajamentelor bugetare și legale;
- Legea 82 din 24 decembrie 1991 -Legea contabilității;
- Ordin 1917 din 12 decembrie 2005 Capitolele I - XI din Ordinul nr. 1917/2005 pentru aprobarea Normelor metodologice privind organizarea și conducerea contabilității instituțiilor publice, Planul de conturi pentru instituțiile publice și instrucțiunile de aplicare a acestuia;
- Ordin 414 din 17 aprilie 2006 pentru aprobarea reglementărilor contabile specifice domeniului sanitar;
- Ordin 2861 din 9 octombrie 2009 pentru aprobarea Normelor privind organizarea și efectuarea inventarierii elementelor de natura activelor, datoriilor și capitalurilor proprii;
- Legea 15 din 24 martie 1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Hotarare 909 din 29 decembrie 1997 pentru aprobarea Normelor metodologice de aplicare a Legii 15/1994 privind amortizarea capitalului imobilizat în active corporale și necorporale;
- Ordin 2634/2015 din 5 noiembrie 2015 privind documentele financiar-contabile;
- Ordonanța 119 din 31 august 1999 privind controlul intern/managerial și controlul financiar preventiv;
- Ordin 923/2014 din 11 iulie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice generale referitoare la exercitarea controlului financiar preventiv și a Codului specific de norme profesionale pentru persoanele care desfășoară activitatea de control financiar preventiv propriu;
- Legea 672 din 19 decembrie 2002 privind auditul public intern;
- Hotarare 1086 din 11 decembrie 2013 pentru aprobarea Normelor generale privind exercitarea activității de audit public intern;
- OUG 34 din 19 aprilie 2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Hotarare 925 din 19 iulie 2006 pentru aprobarea normelor de aplicare a prevederilor referitoare la atribuirea contractelor de achiziție publică din Ordonanța de urgență a Guvernului nr. 34/2006 privind atribuirea contractelor de achiziție publică, a contractelor de concesiune de lucrări publice și a contractelor de concesiune de servicii;
- Ordin 683 din 11 iunie 2014 pentru aprobarea Normelor metodologice specifice privind exercitarea auditului public intern și a Cartei auditului intern în cadrul Ministerului Sănătății;
- Ordin 400 din 12 iunie 2015 pentru aprobarea Codului controlului intern managerial al entităților publice;

- Legea 72 din 28 martie 2013 privind măsurile pentru combaterea întârzierii în executarea obligațiilor de plată a unor sume de bani rezultând din contracte încheiate între profesioniști și între aceștia și autorități contractante;
  - Legea cadru 284/2010 privind salarizarea unitară a personalului plătit din fonduri publice;
  - OMS 547/2010 privind acordarea sporurilor la salariile de bază;
  - OMS 1470/2011 privind angajarea și promovarea în funcții, grade și trepte profesionale pentru personalul contractual din unitățile sanitare publice din sectorul sanitar;

## Procedura de desfășurare a concursului

Concursul de ocupare a posturilor de execuție vacante pe durată nedeterminată, va consta în **3 etape succesive**:

- selecția dosarelor de înscriere;
- proba scrisă;
- interviul

ü **Selecția dosarelor de concurs** se realizează de către comisia de concurs pe baza îndeplinirii condițiilor de participare la concurs.

ü **Proba scrisă** (obligatorie și eliminatorie) se susține în data de 07.06.2016 și constă în redactarea unei lucrări scrise cu subiecte propuse de comisia de concurs din bibliografia/tematica anunțată;

Durata acestei probe este max. **3h**.

Pentru proba scrisă punctajul maxim este de **100 puncte**

Pentru a fi declarat admis candidatul trebuie să obțină minim **50 puncte**

ü **Proba interviu** se susține la data consemnată în calendarul de desfășurare a concursului și vor fi testate cunoștințele teoretice și practice, aptitudinile și abilitățile candidatului pe baza „planului de interviu”;

Pentru a fi declarat admis candidatul trebuie sa obtina minim **50 puncte**.

ü **Rezultatul final** il reprezinta media aritmetica a punctajelor obtinute pentru fiecare din cele 2 probe mentionate anterior

### Calendarul de desfasurare a concursului

Nr. crt	Documente	Termen
1.	Publicare concurs in Monitorul Oficial/cotidian de larga circulatie/site/sediul institutiei (cel putin 15 zile lucratoare inainte de prima proba a concursului)	16.05.2016
2.	Depunere dosare de inscriere la concurs  (10 zile lucratoare de la publicarea concursului)	17.05.2016-30.05.2016
3.	Selectie dosare de inscriere la concurs (maxim 2 zile lucratoare de la data expirarii termenului de depunere a dosarelor de inscriere)	31.05.2016
4.	Comunicarea rezultatelor selectiei dosarelor de inscriere ( cel mult 1 zi de la data expirarii termenului privind selectia dosarelor de inscriere)	31.05.2016
5.	Depunere contestatii selectie dosare de inscriere ( cel mult 1 zi lucratoare de la data comunicarii selectiei dosarelor de inscriere)	01.06.2016
6.	Analiza contestatii selectie dosare de inscriere (maxim 1 zi de la data de depunere a contestatiilor)	02.06.2016
7.	Comunicarea rezultatelor contestatiei selectiei dosarelor de inscriere (imediat dupa solutionarea contestatiilor)	02.06.2016
8.	<b>Proba scrisa</b> (cel putin 15 zile lucratoare de la data publicarii concursului)	<b>07.06.2016,</b>  <b>ora 09<sup>00</sup></b> - pentru postul de economist specialist IA  <b>ora 12<sup>00</sup></b> pentru postul de auditor gradul I
9.	Notarea probei scrise (in termen de maxim 1 zi lucratoare de la finalizarea probei scrise)	08.06.2016
10.	Comunicarea rezultatelor la proba scrisa	08.06.2016

11.	Depunere contestatii proba scrisa (in termen de cel mult 1 zi de la data afisarii rezultatelor de la proba scrisa)	09.06.2016
12.	Analiza contestatii proba scrisa (in termen de maxim 1 zi lucratoare de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor)	10.06.2016
13.	Comunicarea rezultatelor contestatiei la proba scrisa (imediat dupa solutionarea contestatiilor)	10.06.2016
14.	<b>Interviul</b> (max. 4 zile lucratoare de la data sustinerii probei scrise)	<b>13.06.2016</b>  <b>ora 09<sup>00</sup></b> - pentru postul de economist specialist IA  <b>ora 12<sup>00</sup></b> pentru postul de auditor gradul I
15.	Notare interviu (max. 1 zi lucratoare de la data finalizarii probei interviu)	14.06.2016
16.	Comunicare rezultate proba interviu	14.06.2016
17.	Depunere contestatii proba interviu (cel mult 1 zi de la data afisarii rezultatelor de la proba interviu)	15.06.2016
18.	Analiza contestatii proba interviu (maxim 1 zi de la expirarea termenului de depunere a contestatiilor)	16.06.2016
19.	Comunicarea rezultatelor constestatiilor la proba interviu  (imediat dupa solutionarea contestatiilor)	16.06.2016
20.	Rezultatul final al concursului	17.06.2016

MANAGER GENERAL,

EC. PRINA MARINELA MINA

RUNOS,

EC. DINU DORINA AMALIA

